



2020학년도 여름 계절학기 수강 안내 (학점교류생)

□ 주요 일정표

※ 계절학기 수강 전 안내문의 내용을 반드시 읽어 보시기 바랍니다.

구분	일시	비고
수업기간	2020. 7. 9(목) ~ 7. 29(수), 주5일(월-금) 수업	1교시 09:00~, 2교시 12:30~
강의시간표 조회	2020. 5. 15(금) 09:00	홈페이지→학사안내→강의시간표/계획안→학부 전체강의 조회
임시학번 조회	2020. 6. 1(월) 09:00 이후	
수강신청기간	2020. 6. 2(화) 09:00 ~ 6. 4(목) 17:00	
등록금 납부	2020. 6. 16(화) ~ 6. 19(금) 07:00 ~ 19:00 ※ 납부기간 내 미납 하는 경우 교과목 수강이 취소 되므로 기한 내 반드시 납부하여야 함	고지서 상의 가상계좌로 납부
[개강 전] 수강취소 및 변경	2020. 6. 29(월) 09:00 ~ 7. 1(수) 17:00	http://sugang.ewha.ac.kr 기존 신청학점 내에서만 변경 및 취소만 가능함(추가 불가)
[개강 후] 수강취소	1차 2020. 7. 14(화) 09:00 ~ 7. 15(수) 17:00	2/3 환불 (기본등록금 제외)
	2차 2020. 7. 17(금) 09:00 ~ 7. 20(월) 17:00	1/2 환불 (기본등록금 제외)
성적조회	2020. 7. 27(월) 10:00 이후 담당교수 성적확정 즉시	
성적이의신청	담당교수 성적확정 즉시 ~ 7. 31(금) 17:00	

1. 수업기간 및 강의시간표 조회

가. 수업기간 : 2020. 7. 9(목) ~ 7. 29(수), **주5일(월-금)** 수업

※ 2020학년도 여름 계절학기는 주4일이 아닌 **주5일(월-금)** 수업함

나. 수업시간 : 1교시 시작: 09:00~, 2교시 시작: 12:30~

※ 2시간 수업: 100분(휴식시간 별도 지정 안함), 3시간 수업: 150분(휴식시간 15분 별도)

※ 교과목 학점이 아닌 **교과목 시간** 기준으로 2시간 또는 3시간 수업으로 구분되므로, 교과목 시간을 반드시 확인하시기 바랍니다(강의시간표/계획안 메뉴에서 확인 가능).

다. 강의시간표 조회 : 2020. 5. 15(금) 09:00부터 '홈페이지→학사안내→강의시간표/계획안'에서 조회



2. 임시학번 부여

가. 2020. 6. 1(월) 09:00 이후, 이화여자대학교 홈페이지(<http://www.ewha.ac.kr>) → 화면 오른쪽 상단 초록색 바의 “이화포탈” 클릭 → 로그인(임시학번, 비밀번호)

나. ID: 임시학번 / PW: 주민등록번호 앞자리 *최초 로그인 후 비밀번호 변경가능

학교명	임시학번	학교명	임시학번
고 려 대 학 교	T + 소속대학 학번	연 세 대 학 교	C + 소속대학 학번
서 강 대 학 교	D + 소속대학 학번	포 향 공 과 대 학 교	P + 소속대학 학번
서 울 대 학 교	H + 소속대학 학번	한국과학기술원(KAIST)	K + 소속대학 학번
서 울 시 립 대 학 교	L + 소속대학 학번	한 국 교 원 대 학 교	W + 소속대학 학번
성 군 관 대 학 교	B + 소속대학 학번	한 국 외 국 어 대 학 교	V + 소속대학 학번
숙 명 여 자 대 학 교	M + 소속대학 학번		

3. 수강신청, 폐강 및 수강변경

가. 수강신청 기간 : 2020. 6. 2(화) 09:00 ~ 6. 4(목) 17:00 (수강신청 기간 이후 신청불가)

나. 수강신청 가능학점 : 총 6학점까지 신청 가능

다. 수강신청 방법

1) 이화여자대학교 홈페이지(<http://www.ewha.ac.kr>) → 유레카 로그인(임시학번, 비밀번호) → 유레카통합행정 → 학사행정 → 수강신청(개강전 수강취소/변경)

※ 수강신청 내역 조회 가능

2) 수강할 과목의 학수번호와 분반을 입력 후 수강신청 입력버튼 클릭

※ 교과목별 제한인원에 따라 수강신청 선착순 마감

라. 폐강교과목 조회 및 수강변경

1) 폐강과목 조회 : 2020. 6. 4(목) 17:00 이후 이화여자대학교 홈페이지 공지사항에서 확인 가능

※ 수강신청인원 10명 미만일 경우 폐강

2) 폐강과목 수강변경 : 2020. 6. 5(금) 13:00~17:00, 수강신청 방법과 동일

4. 등록금 납부

가. 등록금 : 기본등록금 10,500원 + 1학점 당 89,200원

나. 납부기간 : 2020. 6. 16(화) ~ **6. 19(금)**, 07:00 ~ **19:00** * 종료일 및 종료시간 반드시 확인

다. 납부방법 및 유의사항

1) 고지서출력 : 2020. 6. 15(월) 10:00부터 출력가능

- 유레카 로그인(아이디(학번), 비밀번호 입력(주민번호 앞자리)→계절학기등록금고지서 출력 클릭

2) 납부방법

가) 신한은행 가상계좌로 계좌이체 납부

- 모든 금융기관을 이용(창구납부, 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, ATM기)하여 계절학기 등록금고지서 상 납부 계좌(가상계좌)로 송금

- 가상계좌는 개인별로 부여된 고유계좌번호이며 등록금입금용으로만 사용가능함

- 계좌이체 시 수취인은 “이화여(본인이름)”으로 표시됨

- 신한은행 ATM기 납부 시 ‘지로/공과금/등록금/송달료’ 선택 후 학교코드 ‘43109’와 학번 입력

나) 신한은행 방문납부

- 등록금고지서 지참, 신한은행 창구 납부(고지서 미지참시에도 창구에서 학번 조회, 납부 가능)



3) 고지서 상의 정확한 금액을 납부해야 하며, 부분납부 불가함

- ※ 수강신청 기간에 2과목 신청 후, 개강 전 수강신청 취소 및 변경기간에 1과목을 취소할 예정이어도 고지서 상에 기재된 금액을 납부해야 하며, 임의로 금액을 변경하여 납부할 수 없음

4) 납부기간 내에 등록금을 납부하지 않았을 경우, 계절학기 수강신청이 자동 취소됨

5) 등록금 납부 확인

가) 실시간 납부 확인

- 신한은행 홈페이지 「신한간편서비스→대학등록금조회/납부→납부조회」

나) 유레카에서 확인

- 계등록금 납부 10분 후부터 「유레카통합행정→학사행정→등록금→등록금납부확인서→연도: 2020/학기: 여름계절」을 선택하여 확인

- ※ 반드시 납부여부를 확인하여야 함(납부하지 않을 경우 수강신청 자동 취소)

5. 개강 전 수강신청 취소 및 변경

가. 개강 전 수강취소 및 변경기간 : 2020. 6. 29(월) 09:00 ~ 7. 1(수) 17:00

나. 절차 및 유의사항

- 1) 수강신청한 과목을 취소하고자 할 때는 이화여자대학교 홈페이지 (<http://www.ewha.ac.kr>) → 유레카 로그인(임시학번, 비밀번호) → 유레카통합행정 → 마이유레카 → 수강신청 (개강전 수강취소 / 변경)에서 해당 교과목 선택 후 삭제버튼을 눌러 취소. 변경시에는 학수번호 및 분반을 입력하여 변경 신청함
- 2) 수강신청 과목을 변경할 때는 이미 수강신청한 학점 내에서만 가능함
- 3) 수강취소 및 개설기준인원 미달로 폐강된 교과목의 등록금은 전액환불
 - 개강 전 수강신청 취소 및 변경기간에 취소한 경우와 폐강된 교과목을 수강변경하지 않은 경우에 한해 등록금을 전액 환불하며, 기간이 지난 후 취소하는 경우에는 개강 후 수강취소 마감 및 환불 기준에 따라 일부 환불 처리됨
 - 수강과목을 취소하고자 하는 학생은 해당 취소기간 17:00까지 마이유레카에서 수강취소 후, 본인명의 통장사본 1부를 학적팀(본관 108호)으로 제출

다. 추가폐강과목 조회 및 수강변경

- 1) 추가폐강과목 조회: 2020. 7. 1(수) 17:00 이후 이화여자대학교 홈페이지 공지사항에서 확인
 - ※ 수강신청 인원 10명 미만일 경우 추가폐강
- 2) 추가폐강과목 수강변경: 2020. 7. 2(목) 13:00~17:00, 수강신청 방법과 동일

6. 개강 후 수강신청 취소

가. 개강 후 수강취소 마감 및 환불 기준

구분	수업개시 1/3 경과 전	수업개시 1/2 경과 전	비고
일정	2020.7.14(화) 09:00 ~ 7.15(수) 17:00	2020.7.17(금) 09:00 ~ 7.20(월) 17:00	* 마감시간 후 취소 접수 절대 불가함
환불금액	수업료의 2/3 (기본등록금 제외)	수업료의 1/2 (기본등록금 제외)	

- 나. 절차: 개강 후 수업을 취소하고자 할 때는 취소기간 이내로 이화여대 홈페이지 → 유레카 로그인 (임시학번, 비밀번호) → 유레카통합행정 → 마이유레카 → 계절학기 개강 후 수강취소에서 수강취소 후, 본인명의 통장사본 1부를 학적팀(본관 108호)으로 제출



7. 성적확인 및 성적이의신청

가. 성적확인 : 담당교수 성적확정 즉시

- 1) 확인방법 : 이화여자대학교 홈페이지(<http://www.ewha.ac.kr>) → 유레카 로그인 (임시학번, 비밀번호)
→ 유레카통합행정 → 마이유레카 → 수강내역&성적조회

나. 성적이의신청

- 1) 기간 : 담당교수 성적확정 즉시 ~ 7. 31(금) 17:00
2) 방법 : 성적조회 후 담당교수에게 개별문의 및 성적이의신청
※ 담당교수의 사무착오인 경우에만 수정이 가능함. 단순 문의 및 새벽/심야시간 문의 지양
3) 확인 : 담당교수의 성적수정 및 재확정 즉시 「유레카→마이유레카→성적→금학기성적조회」에서 확인
※ 성적수정기간: 2020. 8. 3(금) 17:00 종료

다. 등급별 성적점을 부여하며 성적 확정 후 각 대학으로 공문 발송함

8. 기타 유의사항

가. 주요 강의 건물 및 약어

건물명	약어명	건물명	약어명
이화캠퍼스복합단지(ECC)	(캠)	이화.포스코관	(포)
생활환경관	(생활)	이화.신세계관	(경영)

※ 건물위치 확인: [캠퍼스맵 바로가기]

나. 계절학기 수업 시작 전에 교과목 시간표(변경사항 및 분반)를 확인하시기 바랍니다.

※ 변경사항 확인: 이화여자대학교 홈페이지(<http://www.ewha.ac.kr>)→학사안내→강의시간표/계획안
다. 도서관 이용을 위해서는 중앙도서관 2층 이용자안내데스크에서 바코드 발급 신청을 해야 합니다.
바코드는 개관일 기준 1~2일 후 수령할 수 있으며, 수령 시에는 사진이 부착된 신분증을 지참하고 직접 방문하여야 합니다. 대출자료는 계절학기가 끝나기 전에 반드시 반납하시기 바랍니다.

※ 문의: 중앙도서관 대출실 02-3277-3129

※ 계절학기 기간 중 자료대출 및 중앙도서관/ECC 열람실 이용

라. 수강과목 중 사이버캠퍼스를 이용하는 경우 본교 사이버캠퍼스(<http://cyber.ewha.ac.kr>)에 로그인 가능(계절학기 개강 후)하며, 로그인 ID, PW는 공지사항을 참고하시기 바랍니다.

※ 문의: MOOC센터 02-3277-3379

마. 무선랜 사용을 원하는 경우 IT One-stop Center(ECC B205호)를 방문, 신청서를 작성(모바일기기 정보 입력 등)하면 ID 생성이 가능합니다.

기타 문의 (월~금, 09:00 ~ 12:00, 13:00 ~ 17:00)

- 수업지원팀 (개설교과목, 폐강/증원, 강의계획안, 강의평가) : 02-3277-2028
- 학적팀 (수강신청, 성적) : 02-3277-2033



고급영어글쓰기 학점교류 수강 안내

- 프로그램명 : 고급영어글쓰기 Ewha Writing-Intensive School (수강신청 교과목명: 고급영어글쓰기(11132-01))
- 고급영어글쓰기 프로그램의 특징
 - ▶ 사이버캠퍼스 온라인 수업으로 진행될 예정(cyber.ewha.ac.kr)
 - ▶ 영어강의, 교환학생, 유학, 취업, 대학원 재학, 준비를 하는 학생들 및 논리 전달에 있어 명확하면서도 스타일에 있어 매력을 갖춘 영어 글쓰기 능력을 배우고자 하는 학생들을 위한 맞춤형 영어 글쓰기 집중 훈련
 - ▶ 영작문 능력 향상을 위한 레벨별 수업. 15명 정원의 100% 영어 강의
 - ▶ 석·박사 전문 원어민 교수진이 구체적인 가이드라인을 제공하는 강의와 첨삭, 개별 지도를 통해 수준 높은 영어 글쓰기 연습 및 전수
 - ▶ TOEFL, TOEIC Writing, Resume, Cover Letter Writing 등 시험/취업 글쓰기 연습 제공
 - ▶ College Writing II, III, Research Writing 반으로 구성. 학생들 수준과 필요에 맞는 글쓰기 교육 (예: College Writing 반은 자신만의 스타일을 개발할 수 있는 고급 글쓰기 훈련 포함. TOEFL, Cover letter 등 시험과 일상생활 대상 글쓰기 포함)
 - ▶ 학부 교과과정 중 일반교양(과목명: 고급영어글쓰기)으로 3학점을 부여함(학점교류 학교에 한함)
- 교육일정
 - 1) 기간: 2020. 7. 8(수) ~ 2020. 7. 29(수). (월-금 4주간, 매일 9:30~12:00)
 - 2) 대상: 대학/대학원 재학생 및 졸업생(타교생 및 남학생 포함)
 - 3) 수강료: 450,000원 (계절학기 일반 강좌와 수강료가 다름)
(기본등록금 5만원, 교재비, 수업용 물품비, 모든 진행비 등 포함)
- 등록 기간, 신청서배부, 접수 및 수강료 납부

(수강신청 외에 별도로 학생 개인이 신청서 접수 및 수강료 납부를 해야 함)

 - 1) 등록 기간 : 2020. 5. 20(수) - 2020. 7. 3(금) (월-금, 09:00-17:00, 입금 기준으로 선착순 45명 마감)
 - 2) 신청서 배부 : 글로벌소통교육실 홈페이지(<http://gleo.ewha.ac.kr>) 공지게시판에서 다운로드
 - 3) 신청서 접수 : 이화여자대학교 글로벌소통교육실 E-mail(epo@ewha.ac.kr)로 발송 (단, scan한 사진 1매 첨부)
 - 4) 수강료 납부 기간 및 방법 : 등록기간 중 45만원을
신한은행 595-01-008259 (예금주: 이화여자대학교)로 계좌이체
* 반드시 기간 내에 수강생 본인 성명 기재하여 납부
- 레벨마다 차이는 있지만, 정확한 문법과 표현, 다양한 문장구조, 적절한 어휘 사용, 설득력 있는 글쓰기를 위한 수업으로서 다음의 공통점을 지님:
 - ▶ Daily Schedule ※ Time: 3 hours and an optional office hour. (16 Days, 4 weeks)

1 st hour	Discussion 잘 쓰여진 글 분석 및 토론	Analysis of Writing Samples: Magazines, Journals, Books, <i>The New York Times, Harper's Magazine, The Economist.</i>
2 nd hour	Lecture on Writing Skills 고급영어 글쓰기 기술 습득	Lessons on the Mechanics of Writing: Grammar/Syntax/Structure/ Organization/Style/Coherency.
3 rd hour	In-Class Writing Practice 수업내용 적용 글쓰기	Application of Lessons: Outline and Draft Creation/Peer Editing /Instructor Feedback/Review of Student Writings.
Office Hour	One on One Feedback 1대1 첨삭	Optional individual session with the instructor.

- 고급영어글쓰기(EWIS) 문의처 : 이화여자대학교 호크마교양대학 글로벌소통교육실
(ECC B115호, Tel: 02-3277-2165/2158, epo@ewha.ac.kr, <http://gleo.ewha.ac.kr>)