

보건환경대학원 입학수당 지급에 관한 내규

제정일: 2019.02.20.

담당부서: 보건환경대학원 행정팀(033-760-2366)

제1조(목적) 이 내규는 본 대학원 교직원이 입학업무 및 관련업무에 발생하는 수당에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(재원) 입학수당 재원은 수험료로 충당한다.

제3조(지급내용) 수당 지급내용은 다음과 같다.

- ① 입학전형 계획수립 및 시행
- ② 입학홍보(신문, 방송광고)
- ③ 관련기관 방문 및 모집협조
- ④ 원서 배부 및 우편발송
- ⑤ 안내책자 제작 및 배부
- ⑥ 입학상담
- ⑦ 입학지원서 접수
- ⑧ 면접 실무업무
- ⑨ 합격자공고 및 등록안내
- ⑩ 등록서류배부 및 접수
- ⑪ 입학식 및 오리엔테이션 실무업무
- ⑫ 기타 입시에 관한 업무

제4조(지급액) 수당 지급액은 다음과 같다.

- ① 입시 행정 수당
 1. 실무 책임자: 대학원장 1일 50,000원, 부원장 1일 50,000원
 2. 실무 담당자: 행정팀장 1일 30,000원, 과 장 1일 25,000원, 담 당 1일 20,000원
- ② 기본 면접 수당: 전공주임교수 및 면접위원 50,000원(1회)
- ③ 면접 수당: 면접학생 1인당 10,000원을 추가로 지급한다.
- ④ 제1항~제3항의 수당 지급액은 당해 연도의 지원율에 따라 조정될 수 있다.

제5조(기타사항) 당해 연도에 발생한 수험료는 입시수당 및 경비로 전액 지출하여야 한다.

부칙

- (1) (경과조치) 이 내규 제정 전에 시행된 사항은 이 내규에 의하여 시행된 것으로 본다.
- (2) (시행일) 이 내규는 2019년 2월 21일부터 시행한다.