

연세대학교 입찰 공고

1. 입찰에 붙이는 사항

입찰 건명	연세문화예술공간 홈페이지 구축 용역		
입찰서류 열람장소 및 비용	본교 구매부(백양관 208 호). 무료		※규격서, 도면서 등
입찰내용 문의	입찰서류관련 구매부 강정임(2123-2209) 제안서관련 백주년기념관 콘서트홀 김광석(2123-3818)		※설명회 있는 경우는 개별상담 불가
과업 기간	계약후 6 개월		※공사기간, 납품기한 등
경쟁 형식	제한경쟁입찰	※일반경쟁입찰, 지명경쟁입찰 등	
낙찰자 결정 방법	협상에 의한 낙찰제		※최저(고)가낙찰제, 적격심사낙찰제, 협상계약제 등
본교 구매부 홈페이지 주소	http://www.yonsei.ac.kr/~purchase		

2. 입찰 일정

입찰참가신청 및 제안서 제출기한	2006 년 10 월 27 일(금) 10:00	접수처	구매부(백양관 208 호)
현장·사업·제품설명회	없 음	참가 의무	
PT 평가 일시	2006 년 10 월 30 일(월) 10:00	입찰 장소	백주년기념관 박물관 시청각실(지하 1 층)

3. 입찰참가 자격

- 가. 국가를당사자로하는계약에관한법률 시행령 제 12 조의 자격요건을 갖춘 업체
- 나. 소프트웨어산업진흥법 제 24 조에 의거 소프트웨어사업자로 등록된 업체
- 다. 최근 3 년내 1 개 이상의 문화예술센터, 공연장관련 홈페이지 또는 웹 포탈 구축
경험 보유업체
- 라. 최근 3 년내 6,000 만원 이상 웹사이트 구축 경험 보유업체

4. 입찰참가 신청서류

- 가. 제안서 및 요약서 각 6 부(CD 1 부 포함, 유첨 사업계획서 및 제안요청서 내용
참조)
- 나. 입찰참가신청서(본교 구매부 홈페이지에서 내려 받을 수 있음. 인감도장 날인) 1 부
- 다. 사업자등록증 사본 및 인감증명서 1 부
- 라. 입찰보증금(보증보험증권 또는 무통장 입금증) 1 부
※ 입금계좌 : 우리은행, 126-150447-01-001, 연세대학교 총장.

마. 입찰참가자격 증명 서류 각 1부(위 3.입찰참가자격 나.다.라 항 관련)

바. 가격입찰서 1부(제안서 제출시 밀봉상태로 제출)

5. 입찰보증금 및 동 귀속

가. 입찰에 참가하고자 하는 업체는 입찰 예정금액의 5/100 이상의 무통장 입금증 또는 이행보증보험 증권을 입찰참가신청 마감일시까지 납부하여야 함.

나. 낙찰자가 정당한 이유 없이 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 아니할 경우 입찰 보증금은 본교에 귀속됨.

다. “계약체결”이라 함은 낙찰일로부터 7 일 이내(공사는 10 일 이내)에 산출내역서 (공사는 7 일 이내), 수입인지, 계약보증금 등을 제출하고 본교 구매부에서 작성한 표준계약서에 날인함을 의미한다.

6. 낙찰자 결정방법 관련 특기사항

; 협상에 의한 낙찰제(기술평가 70%, 가격평가 30%)

종합평가 결과 70 점 이상 업체에 한해 적격순위대로 협상 실시

7. 입찰의 무효

가. 국가를당사자로하는계약에관한법률시행령 제 39 조 제 3 항과 제 4 항 및 동 법 시행 규칙 제 44 조에 해당하는 입찰은 무효임.

나. 현장·사업·제품설명회 참가를 의무로 한 경우 참가하지 않은 업체의 입찰은 무효임.

8. 유의 사항

가. 입찰참가자는 본교 입찰유의서 및 계약일반조건(시설공사, 물품구매, 기술용역 중 택 1), 계약특수조건, 표준계약서 등 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 함.

나. 전항의 서식, 규정, 공고의 첨부물 등은 모두 본교 구매과 홈페이지에 있음. 구매부 홈페이지의 조회 및 내려 받기가 불가능한 업체는 구매부에 요청하여야 함.

다. 입찰참가신청서 등의 우편 접수는 원칙적으로 불허함.

라. 입찰금액은 부가가치세를 포함하여 작성하여야 함.

첨 부 : 1. 입찰참가신청서(본교 서식) 1부

2. 가격입찰서 1부

3. 제안요청서 1부. 끝.

2006 년 10 월 18 일

연세대학교 재무처장

입찰참가신청서

입찰 건명	연세문화예술공간 홈페이지 구축 용역		
입찰 일시	2006 년 10 월 30 일(월) 10:00	공고 번호	제 2006-56 호
입찰 보증금	금	원정 (₩)	
납부 방법	보증보험증권	※ 보증보험증권, 무통장 입금증 등	
입찰에 사용할 인감		입찰 대리인	성명(직위)
			주민등록번호
		주소	

상기 입찰 관련 귀교의 입찰 공고문, 규격서, 입찰유의서, 계약일반조건, 계약 특수조건, 표준계약서 등을 완전히 숙지하고 입찰참가신청을 합니다.

첨 부 서 류	제안서 및 요약본 각 6 부(CD1 부)	제안서 작성방법에 명시된 증명서류 각 1부
	사업자등록증 사본 1 부	가격입찰서 1 부
	인감증명서 1 부	최근 2년분 실적증명서 1부
	입찰보증금(증권 또는 입금증) 1 부	메이커의 certification 1부
	입찰참가자격 증명 서류 각 1 부	기타 평가입찰 관련 서류 각 1부

※ 해당 없는 사항은 두 줄로 삭선 함. 우측은 평가 입찰에 해당함.

2006년 10월 일

상 호		사업자 등록번호	
회사 주소		전화번호	
대표자 주민등록번호		대표자 성 명	(인)

연세대학교 재무처장 귀하

입찰서

입찰 일시	200 년 월 일 :	공고 번호	
입찰 건명			
입찰 금액	금 원정(W)		

※ ①금액은 부가가치세 포함임 ②문자열 금액과 괄호 안의 숫자형 금액이 다를 경우 문자열 금액이 맞는 것으로 간주 함 ③이 서식은 공사, 용역, 물품구입 등에 사용되는 통합 서식임

본인은 귀교에서 시행하는 상기 입찰 건에 대하여 귀교의 입찰 공고 및 입찰유의사항에 따라 응찰하여 이 입찰이 귀교에 의하여 수락되면 계약일반조건, 계약특수조건, 규격서, 설계서, 현장설명 사항 등에 따라 위의 입찰금액으로 기한 내에 공사 및 납품 등을 완료할 것을 확약 합니다.

200 년 월 일

상 호		사업자등록번호	
입찰 참가자 성명		대 표 자 성 명	(인)

※ 인감은 입찰 등록할 때 제출한 사용인감계 상의 것과 동일하여야 함

연세대학교 재무처장 귀하