
학생증 발급 안내

1. 학생증(ID 카드)

학생증(ID카드)은 재학 중인 학생임을 증명하는 신분증으로 도서대출, 교내시설 출입, 전자출결 기능을 겸하며, 우리 은행계좌와 연결된 체크카드를 신청 시 후불교통카드로도 사용할 수 있다.

2. 발급대상

2023학년도 1학기 등록을 마친 신입생 및 편입생

3. 신입생 학번 조회

가. 학부생: 1) 기간 : 2023. 2. 20.(월) 10:00 ~

2) 방법 : 연세포탈서비스 → 학사정보시스템 → 아이디(학번) 찾기

나. 대학원생: 해당 대학원 홈페이지 혹은 해당 대학원 입학 담당자에게 문의

4. 1차 신청

가. 대상

- 개인정보 제공(등록금고지서 출력창에서 동의) 동의한 **내국인 신입생(본등록 ~ 3차 등록생) 중 자신의 우리은행 계좌에 연결된 또는 우리은행 계좌를 새롭게 개설하여 체크카드 발급을 희망하는 학생**

나. 기간 : 2023. 2. 20.(월) 10:00 ~ 2. 22.(수) 23:59

다. 방법 (**2단계까지 마쳐야 함**)

- 1단계 : 연세포탈서비스 → 로그인(ID: 학번, 초기 비밀번호: 주민번호 앞자리 6개) →

학사LINK → 학생증 발급 → 신입생 카드 신청(개인정보제공 동의)

- 2단계 : 휴대폰에 우리은행 전용앱 설치(매뉴얼 참조) → 대학교ID카드 신청

※ **2단계 진행 시 유의 사항** ※

- ① 본인이 **국내에 있을 때에 한하여 휴대폰**으로만 신청 가능(해외 체류 시 2차 기간에 신청)
- ② 타인 명의의 휴대폰 또는 변경된 전화번호로도 신청 가능
- ③ 사진(JPG형식 200KB이하) 파일을 휴대폰에 미리 저장함 - 메신저 등에서 자신에게 사진을 일반화질로 전송했다가 내려받는 크기
- ④ 비대면실명확인증은 본인의 주민등록증/운전면허증만 가능

라. 신분증 카드 배부

- 신청 시 **지정한 수령지**(신촌캠퍼스 우리은행연세금융센터, 국제캠퍼스 우리은행 출장소 또는 자택 등)로 배송

5. 2차 신청

가. 대상 : 1) 재외국민/외국인 신입생, 2) 4차 이후 등록자, 3) 1차 기간 중 미신청자

나. 기간 : 2023. 2. 23.(목) 10:00 ~ 2.28.(화) 23:59

다. 방법 : 연세포탈서비스 → 로그인(ID : 학번, 초기 PW : 주민번호 앞자리 6개) → 학사 LINK → 학생증 발급
→ 신입생 카드 신청(개인정보제공 동의)

라. **2차 신청 시에는 금융기능이 없는 카드가 발급**됩니다.

- 체크카드 기능을 겸한 신분증을 발급받고자 하는 분은 개강 이후 우리은행 연세금융센터/국제캠퍼스출장소에
서 신분증용 체크카드를 발급받은 후 교무처 학사지원팀(신촌캠퍼스 언더우드관 B101호)을 방문하여 개인정
보를 추가하여야 합니다.

마. 신분증 카드 배부

- **신분증전용카드**: 소속대학 학과 사무실에서 배부(국제캠퍼스 1학년은 학부대학 사무실). 학생증 수령 시 주민
등록증 또는 운전면허증, 여권 등 공식 신분증을 소지하여야 함
- 발급 안내 후 2주 이내에 수령하지 않은 신분증은 안전을 위해 폐기함

6. 신·편입생 신분증 발급 신청 유의사항

- 가. 신분증이 2회 이상 발급될 경우 하나의 카드만 활성화되므로 중복신청하지 않도록 유의하여 주십시오.
- 나. 체크카드겸용 신분증을 신청할 경우 신분증 수령 장소를 지정하여야 합니다. 입학 후 **국제캠퍼스에서 1학년 생
활을 하게 될 학부 신입생인의 경우** 수령 편의를 위해서 **국제캠퍼스 우리은행 출장소**를 수령지로 지정할 것을
권장합니다.

7. 모바일 신분증(연세 Y-MID)

가. 대상

- 본인 명의로 SKT, KT, U+ 모바일에 가입하고 학생증 카드를 교부받은 학생 중 모바일 학생증 개인정보 수
집·이용에 동의한 신입생
- 실물카드 발급 안내 문자를 받은 후부터 모바일 학생증을 발급할 수 있음
- 일부 통신사(알뜰폰 이용자 등)나 일부 휴대전화 기종에서는 모바일 신분증이 작동하지 않을 수 있습니다.

나. 방법 : Play 스토어에서 연세대학교 모바일 학생증/신분증 앱 설치(매뉴얼은 학교 홈페이지 공지사항 참조)

- **실물 카드 혹은 모바일 학생증 중 하나만 활성화하여 사용할 수 있습니다.**
- 비활성화된 카드는 사용할 수 없습니다.

다. 모바일 학생증 앱 설치 오류 시 해결 방법

모바일 ID Card 메뉴 → 공지 사항 ‘모바일 ID 앱의 오류코드 및 해결방법’ 혹은 연세포탈서비스 → 학사관
리시스템 → 학생증발급 → 공지사항

8. 분실(훼손) 신고/(재)발급/발급 기간

가. 체크카드 겸용 신분증 재발급

- ① 우리은행과 학교 양측에 즉시 신고하여, 분실카드 도용으로 발생할 수 있는 피해를 줄이시기 바랍니다.
 - 연세포탈서비스 → 학사 LINK → 학생증발급 → 분실(훼손)신고 → 학생증신청
 - 우리카드 고객센터(1588-9955) : 금융기능(인출, 지불 등) 정지 및 재발급 신청
- ② 1단계로 우리은행에서 연세대학교 학생증용 체크카드를 발급받은 후
학교 교무처 학사지원팀(신촌캠퍼스 본관 B101호 언더우드관)를 방문하여 학생정보를 추가합니다.

나. 학생증 전용 카드 재발급

- 연세포탈서비스 → 학사 LINK → 학생증발급 → 분실(훼손)신고 → 학생증신청 메뉴에서 재발급을 신청
- 교무처 학사지원팀(신촌캠퍼스 본관 B101호 언더우드관)를 방문하여 신분증 수령

9. 문의처

가. 학생증 발급 일반 문의 : 교무처 학사지원팀(02-2123-3205)

나. 우리은행 전용앱 : 1588-5000-0-2-2 또는 1599-5000-0-2-2

다. 오류발생 시: 우리카드 1588-9955

라. 우리은행 연세금융센터 : 02-313-3198-〉 내선 313 또는 321

마. 우리은행 국제캠퍼스 출장소 : 032-822-6321

바. 모바일 학생증(연세 Y-MID) 앱 : (주)유비벨록스 (02-3470-4951)