

과업지시서

2018. 04.

연세대학교
연구처/산학협력단

1 사업개요

1. 입찰명 : 연세대학교 산학협력단 사무용 기기(복합기, 다기능복사기) 입찰

2. 방향

- ☐ 사무용 기기(복합기)의 입찰 계약을 통한 고성능 기기 도입·설치로 업무관련 데이터의 신속한 출력 등 업무 효율성 제고
- ☐ 긴급 수리 및 장애사항 대처, 유지보수 등 일괄 지원
- ☐ 문서보안 강화

3. 사업기간 : 2018. 4. 30. ~ 2021. 4. 29.까지 (36개월)

- ☐ 계약종료 후 다음 계약상대자 선정이 늦어질 경우, 본 과업을 다음 계약상대자 선정일이 포함된 달의 마지막 날까지 이행

2 제안 요청 내용

1. 입찰 대상 기본조건 및 사양(아래 사양 이상 제공조건으로 입찰)

☐ 컬러 복합기 : 6대

구분	기능	비고
주요기능	출력, 복사, 스캔, Send, 저장, 팩스	
해상도	600dpi	
예열시간	40초 이하	
출력속도	30ppm 이상	
메모리	2GB 이상	
HDD	250GB	
첫장 출력속도	10초 이하	
ADF	스캔속도 45ipm 이상	
	적재매수 100매 이상	
급지용량	1,000매	
추가기능	양면출력(복사), 추가급지대, 피니셔(내부, 외부)	
출력물	A4, A3, 엽서, 두꺼운 용지, OHP	
추가 인증	CC인증, 녹색기술인증 등	
크기	580x600x760mm 이상	
연속복사	999매	

- 기본 매수: 대당 흑백 10,000매/월 (기본매수 연간 누적관리)
컬러 4,000매/월 (기본매수 연간 누적관리)
- 추가 요금: 흑백 8원/장당, 컬러 80원/장당

2. 주요 입찰 조건

☐ 기본 조건

- 기기 및 각 소모품 일체는 정품(신품) 납품을 원칙으로 한다.
- 기기사용 관련, 산학협력단은 용지(A4,A3)만 제공하고 토너 등 그 외 일체의 소모품, 유지보수 비용 및 업무는 제공 업체에서 부담·수행 한다.
- 기기 당 200,000장 이상 사용 시 5일 이내 장비를 무상교체 한다.(정품 및 신품)

- 입찰장비는 계약 체결일로부터 2018.04.30. 이전까지 산학협력단 지정 장소에 설치한다.
- 기기 소요량은 총 계약범위 내 변동(증감)이 가능하며, 수량 변동 시 계약된 대당 단가를 기준으로 입찰료를 지급한다.
- 산학협력단의 추가 요구에 대한 설치·철거·이전은 요구일로부터 3일 이내에 조치 완료한다.
- 월 3회 이상 A/S 불만족 또는 소모품 공급 지연 등 계약이행이 불성실하다고 판단될 경우 계약 전체 해지 가능하다.

☐ 유지보수 지원조건

- 토너 카트리지를 등 주요 소모품을 예비로 기기당 1개 이상 필수 비치하며, 정기 유지보수는 월 1회 이상 방문을 통해 예방점검 실시한다.
- 콜센터 요청 방법 외에 담당 A/S엔지니어에게 바로 요청 할 수 있도록 지원별 담당자를 배정한다.
- A/S는 콜센터로 요청을 기본으로 하며, 접수 후 3시간 이내 도착 총 6시간 이내 장애요인 해결 완료를 우선으로 한다. 미해결의 경우 익일오전까지 대체 장비를 배치하도록 준비한다.
- 계약 업체는 매월 정기 유지보수내역을 기록 관리하여야 하며 산학협력단의 요구 시 즉시 제출한다.

☐ 장비교체 등 기타 요구사항

- 월 3회 이상 동일 내용으로 고장 발생 또는 장비의 규격·성능이 미달 된다고 판단될 경우에는 산학협력단은 해당 장비의 교체를 계약 업체에게 요구할 수 있으며 업체는 요구를 받은 날로부터 3일 이내에 동일한 장비로 교체한다.
- 입찰 장비에 대한 종합보험 등은 계약업체가 가입한다.
- 산학협력단의 사무실 입차, 부서 변경 등으로 인한 기기 사용공간 변경 시 계약업체가 프린터 및 복합기, 제공소모품 일체를 이전 및 설치한다.

- 산학협력단이 계약업체에게 “이전 및 설치 협조”에 대하여 통보하였음에도 불구하고 업체의 협조가 없는 경우, 산학협력단이 이전 및 설치 중에 발생한 복합기 파손 및 제공소모품 분실등의 사고에 대하여 산학협력단에 손해배상 등 이의를 제기할 수 없다.
- 기기별 별도 IP를 부여하며 산학협력단이 요청하는 산학협력단의 PC에 사용 가능하도록 조치한다.
- 이용방법 안내, 문의사항 응대 등의 서비스를 지원한다.

3. 설치장소 및 수량

- ☐ 설치장소
 - 서울특별시 서대문구 연세로50 산학협력단 N501호
- ☐ 수량: 컬러복합기 6대
 - ※ 수량은 산학협력단의 사정에 의하여 총 계약수량 내, 증감될 수 있음.

③ 사업자 선정

1. 입찰참가자격(아래의 조건을 동시에 충족하여야 함)

- ☐ 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제12조 및 동법 제76조에 의한 부당업자의 입찰참가제한을 받지 않는 자.
- ☐ 주된 영업소의 소재지를 **서울특별시에 소재한 업체**로 사무용기기를 전문적으로 취급하는 업체
- ☐ 공동수급자 불허

2. 사업자 선정 방법

- ☐ 제한경쟁(총액) 입찰, 사업설명회 및 제안서 설명회 없음.
- ☐ 동일가격으로 입찰한 최저가 입찰자가 2인 이상인 경우에는 추첨에 의해 결정
- ☐ 산학협력단이 요구하는 사양보다 높은 사양의 제품을 제시하여도 가산점 및 우선순위 등은 부여하지 않음.

3. 보안유지

- ☐ 입찰 진행과정에서부터 사업수행 중 제공받은 제반 정보 및 자료 등은 본 계약 목적 외에 사용하여서는 안되며, 산학협력단이 반환 요구하였을 경우 즉시 이를 반환하여야 함.
- ☐ 본 입찰과 관련한 정보 및 자료의 전체 또는 일부는 입찰 제안 외의 다른 어떠한 목적으로도 사용 불가함.
- ☐ 제안업체는 입찰과정 및 계약의 이행과정에서 취득한 각종 정보에 대하여 기밀 유지를 하여야 함.
- ☐ 본 사업을 수행하기 위하여 제공된 모든 정보와 제출된 서류 등은 산학협력단에 귀속되며 반환되지 않음.

4. 효력

- ☐ 본 내용은 계약서에 명시되지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가진다. 다만, 계약서에 명시한 경우에는 계약서를 우선으로 판단한다.
- ☐ 제안업체는 입찰신청 이후에 수정하거나 철회할 수 없으며, 작성 과정에서 업체의 과실이나 실수가 있더라도 제출 이후에는 철회할 수 없다.
- ☐ 계약 이후에도 본 내용과 위반된 허위사실 발견 시 산학협력단은 계약을 해지할 수 있으며, 업체는 이에 대한 일체의 책임을 진다.